

PORTALE AREA CLIENTI

MANUALE ad uso dell' UTENTE

Sommario

ITRODUZIONE	
ORTALE 4	
Registrazione 4	
Accesso al portale	
Autolettura 6	
Dati Anagrafici	
Dati Contratto	
Cambio Recapito	
Fattura via e-mail11	
Elenco Fatture	
Elenco Solleciti	
Visualizza consumi	
Informazioni/Reclami	
Elenco Richieste	
Domiciliazione Bancaria	
Dati Catastali	
Tipo Bollettazione	
Dati registrazione e cambio password17	
Smarrimento password 18	3

INTRODUZIONE

Sito web istituzionale: pagine Web dell'azienda che si presenta su internet a tutti i potenziali clienti (es. <u>www.afenergia.it</u>)

Offre informazioni generali dell'azienda ed i contatti, è quindi un biglietto da vista molto completo ed articolato.

Portale Web: è il completamento del sito istituzionale, consente una gestione molto più ampia del rapporto con l'utilizzatore (es. <u>areaclienti.afenergia.it</u>).

Offre servizi interattivi evoluti ed è quindi assimilabile al Front Office (Sportello commerciale).

E' possibile al portale, previa registrazione iniziale, attraverso l'inserimento di:

- 1. un identificativo utente (USER ID/USERNAME);
- 2. una parola d'ordine (PASSWORD);

Per **UTENTE** si considera chiunque abbia un contratto commerciale con A.F. Energia e che quindi sia identificabile univocamente. Quest'ultimo potrà svolgere le seguenti attività:

- 1. Avere un accesso CODIFICATO al portale clienti
- 2. Visitare il sito istituzionale della società
- 3. Richiedere informazioni sui servizi svolti
- 4. Richiedere una nuova attivazione di servizi
 - Visualizzare in tempo reale i dati dei suoi servizi attivi
 - o Dati di utenza/fornitura
 - Dati di lettura (browser, grafici consumi)
 - Dati di recapito (fattura, bancario)
- 5. Dati di fattura (visualizzazione e stampa copia conforme)
 - o Richiedere movimentazioni sui suoi servizi già in essere presso la società stessa
 - Dati (registrazione, anagrafici)
 - Recapito (indirizzo spedizione, domiciliazione bancaria)
 - Nuova attivazione di servizi
 - Fattura (rettifica, pagamento)
 - o Reclami

Per ulteriori informazioni puoi rivolgerti anche al Servizio Clienti al **numero verde 800 43 99 95** o via email all'indirizzo **afenergia@afenergia.it**.

PORTALE

Di seguito verranno riportate tutte le operazioni consentite agli utenti (identificabili con il cliente) ponendo particolare attenzione al confronto tra la vecchia versione del portale e la nuova versione (da questo momento chiamata "Portale 2.0").

Registrazione

L'utente che intende registrarsi al portale di A.F. ENERGIA S.R.L. deve essere in possesso del PIN presente sulle fatture che riceve per posta o reperibile nella mail di avviso di emissione della fattura:

ENÉRGIA gas naturale ed energia eléttrica	Per mancato recapito spedire ad AF ENERGIA: Via Roma 73/A 38036 MONTEGROTTO TERME (PD)	Codice Utenza: 0
AF ENERGIA SRL		
C.F. e P.I. 04245030285 Cap. Soc. 110.000,00 € i.v.		
Sede Legale ed operativa: Via Roma 73/A 35036 MONTEGRO	OTTO TERME (PD)	
Iscrizione CCIAA e Reg. Imprese di PD al n. 04245030285 Re	a PD n. 0374282	
Tel. 049 5212963 9930147 fax 049 9933455		
SERVIZIO CLIENTI: n. verde 800.439.995 tel. 049 5212963	049 9930147	
SERVIZIO GUASTI EMERGENZE		
N° VERDE PRONTO INTERVENTO: 800		MARIO ROSSI
DISTRIBUTORE:		VIA VERDI 10
cod. PIN accesso al portale A1B2C3D4		00100 ROMA

Collegandosi al sito www.afenergia.it, cliccando su "Area Clienti" nella home page, l'utente accederà al nuovo portale clienti.

Da questa pagina sarà necessario cliccare sulla voce "Registrati" in alto a destra, seguendo le istruzioni che vengono comunicate a video per completare correttamente la fase di registrazione al portale:

<u>ENÉRC</u> gis naturale ed energi	
AREA RISERVATA CLIENTI UserName Password b bij parce la paseword?	REGISTRATI Il codice PIN necessario per la registrazione è reperibile sulla fattura nella sezione informativa. Per ogni necessità contatti l'Assistenza Clienti al Numero Verde.
Registrati Entra >> Ritorna al sito	→ PIN Registrazione *
Autolettura Cambio Recapito Fattura via e-mail Etenco Fatture Visualizza Consumi Informazioni/Reclami Domiciliazione Bancaria	
INFORMAZIONI AL CLIENTE Modulistica	

Versione Portale 1.0 (precedente)

Artes riservata ài clienti operatore	Per mancato necapito spédire ad AF ENERTIA gas naturale ed energia elettrica	Codice Utenza: 0
Registrati	AF ENERGIA SRL C.F. e.P.I. 0.4245030285 Cap. Soc: 110.000,00 € i.v. Sede Legale ed operativa: Via Roma 73/A 35036 MONTEGROTTO TERME (PD)	
Il codice PIN necessario per la registrazione è reperibile sulla fattura nella sezione informativa. Per ogni ne	Iscrizione CCIAA e Reg. Imprese di PD al n. 04245030285 Rea PD n. 0374282	
PIN Registrazione	Tel: 049 22/2903 1 9930147 fax 049 9933455 SERVIZIO CLIENTI: n. verde 800.439.995 1 tel. 049 5212963 □ 049 9930147 SERVIZIO GUASTI EMERGENZE	
Cancella Aunt	IN VERDE PROVIDE USERVENTO. 455 USI RIBUTORE: cod. PIN accesso al portale A182C3D4	MARIO ROSSI VIA VERDI 10 00100 ROMA

Versione Portale 2.0 (attuale)

Il sistema richiederà l'accettazione dei termini e le condizioni di fornitura del servizio. Per continuare la registrazione premere sul pulsante "Avanti":

Registrati	
na di registrarti gratuitamente ai nostri servizi, ti invitiamo a leggere attentamente le condizioni gener procedere è necessario accettare almeno la prima clausola.	ali e l'informativa sul trattamento dei dati personali.
undizioni Generali dei servizi offerti tramite portale online.	
e seguenti condizioni generali di contratto (ili seguito indicate come "Condizioni Generali" o "Contratti Servizi" o tingo trimente "Servizi") fommi da A.F. ENERGIA S.F. J. Società Unipersonale, con sedio in Va Rengrazia: Thunque dindà accedera di Voltizzo di alconi dei Servizi deve preventivamente negistrarsi quale Uter Vestori concolo e indenezazioni di cui al accesso punto 2. "Registrazione" e deva accettare le Condizi	o") si applicano a tutti i servizi (di seguito indicati come forna 73/A - e attraverso il Portale con indirizzo te dei Servizi (di seguito indicato come "Utente" o ni Generali di seguito descritte.
Accetto	
ecifica sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e ss. dei codice civile	
2. REGISTRAZIONE MSSVORD E SQUREZZA DELL'UTENTE 5. AVVISE IM MERIAGIO PROMOZIONALI V. MODIFICIO FELIE CONDIZIONI GENERALI 5. LIMITE DIO E I RESPONSABILITÀ 5. MAREENA	ĺ
2. REGISTRAZONE I REGISTRAZONE ANVISE ENISÁCIG IRCINEZIONAL SAVISE ENISÁCIG IRCINEZIONAL UNISÉRICO ENISÁCIO INCOMENSAL UNISÉRICO ENISÓRIO DE REFORMANCIÓN MOLETINA ACOSTO NORACISTO	Í
2. REGITAZIONE INSTANDA CULUZZA DELATUTATE INSTANDA CULUZZA DELATUA 2. MODINE DELE CONDIZIONE GENERALI UNITEDNA DI REPORSABILITÀ MOLEVA Accetto NOACCETO NOACCETO INSTANDA DI ASTANDANO DI ASTANDANO DI ASTANDANO NOACCETO INSTANDANO DI ASTANDANO DI ASTANDANO NOACCETO INSTANDANO DI ASTANDANO DI ASTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTANDANO INSTA	al sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196, "Codice
2. REGISTRAZIONE 3. REGISTRAZIONE 4. RESOURCEZ DELLUTENTE 5. AVISE EN RESOURCEZ DELLUTENTE 5. AVIS	al sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196, "Codice personali è cui tratamento avvertà nell'assoluto lezione dei dati personali".

Portale 2.0 – Conferma Consensi Registrazione

Per concludere la registrazione occorrerà ora compilare almeno tutti i campi evidenziati in neretto (obbligatori):

Pegistrati	
Registiati	
Il codice PIN necessario per la registrazione	è reperibile sulla fattura nella sestone informativa. Per ogni necessità contatti l'Assistenza Clienti.
Cognome Nome o Rag.Sociale	REPORTED CONTRACTORS IN CONTRACTORS
Codice Fiscale	1011100.00
Comune	- /
Indirizzo Email: *	and the second sec
Telefono	88-867%
Cellulare	
User ID *	
Password *	
Conferma Password *	
Cancella Conferma	

Portale 2.0 – Inserimento dati Registrazione

- Indirizzo email: proprio indirizzo email personale
- User ID: username (nominativo di accesso, senza spazi o caratteri speciali all'interno)
- **Password**: utilizzata per l'accesso
- Conferma Password: ripetere la stessa del campo precedente

Accesso al portale

Compilando con la propria **username** e **password** l'apposita form, situata nella parte in alto a sinistra della pagina, l'utente può accedere al servizio on-line di A.F. ENERGIA S.R.L.:



Effettuata l'operazione correttamente comparirà la seguente videata:

	AMMINISTRAZIONE	INTERSCAMBIO	SERVIZI	INFORMAZIONI AL CLIENTE
Area riservata ai clienti Benvenuto/a		Ritorna al sito	Esci »	Dati Registrazione e cambio Password
Benvenuto/a				
Ecco le tue ultime 5 richieste:				
37187 05/04/2018 Nuova RegistrazioneUtente				

Autolettura

Il cliente può comunicare la lettura del proprio contatore (solo GAS) tramite l'apposita sezione accessibile col link "Autolettura" **durante il periodo consentito da A.F. ENERGIA S.R.L**.



Cliccando sul collegamento si apre la pagina e dopo aver selezionato l'indirizzo di fornitura nel caso ne siano presenti più di uno, si può impostare la lettura del contatore. Se è presente il correttore, il sistema richiede anche tale valore di lettura:

AREA RISERVATA CLIENTI		
Utente: Dati Registrazione e cambio Password Esci >> Ritorna al sito AMMINISTRAZIONE	AUTOLETTURA L'Indrizzo di fornitura dell'impianto per il quale vuoi comunicarci l'autolettura è: Codice Cliente: 100753 Codice Ulenza: 0051417G	altre operazioni per il cliente
Gestione Utenti Tabelle Sistema Esportazione Dati Tipi Serviciane Dati Gestione Indrizzi Inferscambio Range Autolettura Range Oefault Autolettura Gestione Pagine	Puoi effettuare la tua autolettura dal 28/03/2018 al 04/04/2018. Al di fuori di questo periodo r commicard i consumi. E' importante sapere che A F. Energia S r.L non può effettuare la lettura direttamente dal contatore dei suoi clienti, poiché d locate.	ron è più possibile i proprietà del Distributore
INTERSCAMBIO → Aree Documenti A.F. Energia → Aree Documenti CPL SERVIZI	Per questo motivo deve attenensi ai consumi formili dallo stesso distributore opure, in mancanza comunicata dal cieñte oppre i consumi stimati sulta base del "Consumo utilmi 12 mes" riportato contratto d formitura. Al ricevimento dei consumo effettivo da parte del Distributore, i consumi che sono stati comunicati Energia S.11. samo opprintamante conguagitata i diciente nella prima tattara utile.	del dato, fatturare l'autolettura e sottoscritto dal cliente nel i dal cliente o stimati da A.F.
Audolettura Diale Anagendici Diale Anagendici Diale Anagendici Cambol Recepto Tattura Via e-mail Ricerca Fature Munalizza Consumni Sunalizza Consumni Contatto cali conter Elenco Richieste Damicillazione Bancaria Dati Catastali Tipo Bolettazione	Per tale ragione l'autolettura può essere uno strumento utile sia per i clienti che per A.F. Energia S Matricola Contatore 64403193 Data Lettura Precodente 73534 Lettura Precodente 73534 Lettura contatore * Data Lettura (gg/mn/aaaa) * Tipo Lettura * Lettura diretta 1	3.r.L.
INFORMAZIONI AL CLIENTE Modulistica	Cancella Conferma	8

Portale 1.0 – Autolettura GAS (precedente)

PDR:	analysis and a second sec
Stato Utenza:	Attiva - Data Apertura: 01/12/2005
Stato Fornitura	Tutte
Tipo servizio	•
Altre forniture	
& VARCECHETTE 2 TORNEGLA(PD) DR	8000171238 000981 Athe
Puoi effettuare la tua autolettura dal 28	8/04/2018 al 02/05/2018. Al di fuori di questo periodo non è più possit
E' importante sapere che	
Il servizio di misura è effettuato dal dis ENERGIA s.r.l. Società Unipersonale de oppure i consumi stimati sulla base d Società Unipersonale saranno opportu i clienti che per A.F. ENERGIA s.r.l. Socie	tributore locale secondo la periodicità e le specifiche dettate dall'auto eve attenersi ai consumi forniti dal distributore oppure, in mancanza lel "Consumo ultimi 12 mesi". Al ricevimento di una lettura effettiva, namente conguagliati al cliente nella prima fattura utile. Per tale ragio tà Unipersonale.
Matricola Contatore	PR0200308150115080
Data Lettura Precedente	31/01/2018
Lettura Precedente	26514
Lettura contatore *	
Data Lettura (gg/mm/aaaa) *	
Tipo Lettura *	Autolettura cliente 🔹
Cancella Conferma	

Portale 2.0 – Autolettura GAS (attuale)

Vengono effettuati gli appositi controlli per il corretto inserimento della data e che il valore comunicato sia superiore (o uguale) alla precedente lettura.

A termine della compilazione occorre premere sul tasto "Conferma" per validare l'operazione.

Dati Anagrafici

Tramite la pagina "Dati anagrafici" al cliente viene offerta la possibilità di visualizzare/modificare o integrare i propri dati anagrafici:

Utente: Dati Registrazione e cambio Password	Selezionare il cliente:	
Ritorna al sito	Cognome Nome o Rag.Sociale A Partite DA *	attre operazioni per il cliente
AMMINISTRAZIONE	Codice Fiscale Data Nascita (nn/mm/aaaa)	
→ Gestione Utenti → Tabelle Sistema → Esportazione Dati → Tipi Servizi → Gestione Indrizzi Interscambio → Range Autolettura → Range Default Autolettura → Gestione Pagine	Juogo di Nascita Provincia di Nascita Provincia di Nascita Nazione di Nascita Via* Numero civico* Scala Piano Interno	Via V 1
INTERSCAMBIO	Provincia * Comuna *	PADOVA V
→ Aree Documenti A.F. Energia → Aree Documenti CPL	Frazione CAR	
SERVIZI	→ Telefono	0495211028
Autolettura Dati Anagrafici Dati Contratio Dati Contratio Cambio Recapito Cambio Recapito Satura via e-mai Recera Fatture Visualizza Consumi Informazioni/Reclami Contatio call center	 → Fax, → Cellulare → E-Mail I campi contrassegnati con * sono obbligatori. 	Conferma
→ Danicol rocenesse → Doniciliazione Bancaria → Dati Catastali → Tipo Bollettazione		8
INFORMAZIONI AL CLIENTE		

Portale 1.0 – Dati Anagrafici (precedente)

Dati Anagrafici	
Selezionare il cliente:	
Cognome Nome o Rag.Sociale	
Partita IVA	
Codice Fiscale *	
Data Nascita (gg/mm/aaaa)	10/04/1980
Luogo di Nascita	TO MARKE CALLAR
Provincia di Nascita	#0
Nazione di Nascita	ΙΤ
Via *	Via 🔹
Numero civico *	/
Scala Piano Interno	

Portale 2.0 – Dati Anagrafici (attuale)

A termine della compilazione occorre premere sul tasto "Conferma" per validare l'operazione.

Dati Contratto

Selezionando questo collegamento è possibile prendere visione dei dati relativi al contratto stipulato dall'utente con A.F. ENERGIA S.R.L.:

AREA RISERVATA CLIENTI	▶ DATI CONTRATTO	
Utente:	Selezionare la fornitura per cui visualizzare i dati:	
Dati Registrazione e cambio Password		altre operazioni per il cliente
rasawoid	Codice Cliente: 102548	
Esci 🕨	Codice Litenza: 02492G	
Ritorna al sito	BDD: 02084004576242	
	02081001576212	000 11
AMMINISTRAZIONE	03081001376312 - 8 - 414	- 0001 🗸
→ Gestione Utenti	Dati Fornitura	
→ Tabelle Sistema	Matricola Contatore	0006784686
Esportazione Dati Tini Servizi	→ Via	
→ Gestione Indirizzi Interscambio	→ Numero civico	170 /
→ Range Autolettura	→ Scala Piano Interno	
→ Gestione Pagine	→ Provincia	BO
INTERCOMPRO	-> Comune	SAN GIOVANNI IN PERSICETO
INTERSCAMBIO	-+ Frazione	
→ Aree Documenti A.F. Energia	-+ CAP	40017
-> Aree Documenti CPL	Dati Aggiuntivi	
SERVIZI	→ Tipo servizio	Gas
-> Autolattura	→ Tipo Uso	COMMERCIO E ALTRI SERVIZI
→ Dati Anagrafici	+ PDR	03081001576312
Dati Contratto Cambia Bassanita	-> Opzione Tariffaria	
→ Fattura via e-mail	-> Attività	
-> Ricerca Fatture	Consumo presunto annuo	538
→ Visualizza Consumi → Informazioni/Reclami	→ Imposta di Consumo	
→ Contatto call center	→ Imposta Regionale	
Elenco Richieste Domiciliazione Bancaria	→ Importo Cauzione	0,0000
→ Dati Catastali	→ Aliquota IVA	IVA 22%
→ Tipo Bollettazione	→ Periodicità Fatturazione	Mensile
INFORMAZIONI AL CLIENTE	→ Tipo Bollettazione	Sintetica
· Madellation	→ Data Ultima Lettura (gg/mm/aaaa)	28/02/2014
Modulistica	-> Ultima lettura	1313
	Dati Spedizione	
	→ Via	
	Numero civico	7/
	-+ Scala Piano Interno	
	-> Provincia	BO
	Comune	SAN GIOVANNI IN PERSICETO
	→ Frazione	
1	CAR	10017

Portale 1.0 – Dati Contratto (precedente)

Dati Contratto	
Selezionare la fornitura per cui visu	ualizzare i dati:
0	
Codice Cliente	100004
Codice Utenza:	00394G
PDR:	00080000279059
Stato Utenza:	Attiva - Data Apertura: 01/12/2005
Stato Fornitura	Tutte
Tipo servizio	•
Altre forniture	
G VIA MIRAMONTI 73 TORREGLIA (PE	D) 00080000279059 00394G Attiva
Dati Fornitura:	
Nome Offerta:	COGV_03_2015_1
Data Scadenza	30/09/2018
Matricola Contatore	61588768
Via	
Numero civico	
Scala Piano Interno	
Provincia	
Comune	TORREGLIA
Frazione	
CAP	35038

Portale 2.0 – Dati Contratto (attuale)

Cambio Recapito

Per variare il recapito, il cliente deve accedere alla pagina collegata con il link "Cambio recapito" e compilare tutti i campi obbligatori.

Se il cliente ha più forniture associate si ha la possibilità di scegliere le singole o tutte le forniture a cui modificare il recapito di spedizione.

I dati del nuovo recapito saranno riportati sulla tab in corrispondenza di ogni scheda utenza interessata dalla richiesta:



Portale 1.0 – Cambio Recapito (precedente)

Cambio Reca	pito	
L'indirizzo di fornitura dell'im	planto per il quale vuoi modificare l'in	dirizzo di recapito della corrispondenza è
0		
Codice Cliente	100004	
odice Utenza	00394G	
PDR:	00080000279059	
stato Utenza:	Attiva - Data Apertura: 01/12	/2005
stato Fornitura	Tutte	•
(ipo servizio		•
Altre forniture		
G	00080000279059 00394G Attiv	ra -
Compila i campi sottostanti e	dai conferma per variare il recapito.	
Nome Recapito *		
ta *	via 🔹 disertituar	-
Numero civico *		
icala Piano interno		
ndicazione		
rovincia *	Property and	•
Comune *	TORREGUA	
4D *	35038	
24° '		

Portale 2.0 – Cambio Recapito (attuale)

A termine della compilazione occorre premere sul tasto "Conferma" per validare l'operazione.

Fattura via e-mail

L'utente può decidere di far pervenire le fatture delle proprie utenze tramite mezzo telematico impostando uno o più indirizzi email nella sezione "Fattura via e-mail" (massimo 4 indirizzi). È possibile scegliere di ricevere la comunicazione unicamente tramite email oppure in associazione con la posta cartacea.

Se il cliente ha più forniture associate si ha la possibilità di scegliere le singole forniture o tutte le forniture a cui associare/modificare l'indirizzo email.

Gli indirizzi email saranno riportati nell'apposita tabella email e l'utenza avrà il tipo invio a "solo email" o "posta+email" in funzione della scelta fatta.

Gli indirizzi email presenti per l'invio della fattura possono essere modificati dall'apposita funzione modifica. Inoltre il servizio può essere disattivato (selezionando la funzione disattiva) e in tal caso il tipo invio sull'utenza diventa solo posta:



Portale 1.0 – Fattura via email (precedente)

L'Indirizzo di fornitura dell'in	spianto per il quale vuoi attivare il servizio di F	attura via email è:
3		altre operationi per il cliente
odice Cliente	100004	
odice Utenza:	00394G	
DR:	And a 1997 State of S	
ato Utenza:	Attiva - Data Apertura: 01/12/2005	
tato Fornitura	Tutte 🔻	
ipo servizio	•	
Altre forniture		Multipla Tutte
VIA MIRAMONTI 73 TORREC Attivando II servizio Fattura (I) Praticità: con la fattura (2) Velocità: eliminando i tem 5 Sincerez portra lirradira	LIA (PD) 0008000279059 00394G Attiva Dinine non riceveral plù il documento cartacec Tale avral sempre un comodo archivio online pi di spedizione, la fatura arriverà due giorni :	re otternal 3 interessanti vantaggi: ol tutte le tue fatture uccessivi all'emissione
VIA NIKAADONI 73 TORKEY ATTNANO UI SERVICIO REUTAN DI PARICIAL CON INTO REUTA 2) Velocità eliminando I tem 3) Scienzeza, portel visualizz Come ATTIVARE II servizio E semplice e veloce: basta s 3) Sicureza, portel visualizz Come ATTIVARE II servizio 3. Circca infine su "Confermu Una volta attivato II servizio Come DISATTIVARE II servizio come DISATTIVARE II servizio no goli momento potral des formato cardo.	La horg deconscortigion deside Amaia Desile non receveral pui il documento castance di o decolscorte de la marca a la documento di o decolscorte de la marca anexe due gono guire 3 semplici passi e enta (a) massimo qi al quale deciden riceve o per completare l'antecono ogni mese dural providere e scancare e ano fore el di dattavare il servizo selesionando la	e atterni i interessanti venaggi di bitte le tue fatture successivi all'emissione re la comunicazione di avvenuta pubblicazione nella tua area privata delle tue fatture nivare le fatture. uoce "Disattiva" e diccando su "Cavifernia". Da quel momento nceverai le fatture solo
V A MARACHIT 73 TOMEC Attivanda I Sanctio Fattura o I) Paticità, con la fattura di I) Paticità, con la fattura di I) Sourcezza porto vi vuellaz Sourcezza porto vi vuellaz Come ATTIVARE I servicio Esemplice e violoci, tasta si J. Silesticoni la vico di Il paticità II. Il casta uno a più indira formato pati II. Città di Inte su "Confermi Una volta attivutto II servicio II. Come IDSATTVARE II servicio no en DISATTVARE II servicio no en DISATTVARE II servicio po Richiesta.	La horo, deconscorzindero desinde Annua Danien non recentral pui il documento cartactore do la pedigolica i belana arrene da lag gama la tra fattura nella sua area recentata guire 3 semplici passi el ema (al massimo 4) al quale desider riceve r per completare ristrivazione gam mes doval provedere a scanicare e ano la de di duatturare il servizio selezionando la Dourna el Inservizio selezionando la	e oterna 3 interessanti vantaggi d suite it be fatture uscessivi aremossione re la comunicazione di avvenuta pubblicazione nella tua area privata delle tue fatture histore la fatture. voce "Disatibaj" e diccando su "Gaiferna". Da quel momento intevena le fatture solo
4 WA MARANCHIT 73 TOMBE Atthando III service Fattura 4 1) Patelota, con la fattura 40) 1) Patelota, con la fattura 40) 2) Webda 4 eliminando I terri 3) Gaveras porto del Visuel Come ATTANEE I servicio 2) Eventoria uno sopio informa formato por 1) Electoro del Visuel Attanto 1) Electoro del Visuel Attanto 1) Electoro 1) Elector	La Non Goodoccitzedo desista Aman Dollen eno riceverse juli documento cartesce casa e asa senera e un consolo attolha como eno consola e ana senera e un consolo attolha como re la ta fattun enala tua area riservata guire 3 semplito passi: e ema (a massimo 4) al quab desiden riceve e per completene instruccione e socializare e are guirente e di dastiturer el servico selectionando la Dasmo a Mondica	e esterna 3 interessanti vanaggi di tutte le tue (ettue uccessivi all'emoscie re la comunicazione di avvenuta pubblicazione nella tua area privata delle tue fatture hivare le fatture. Ivocer "Disattiva" e discando su "Conferma". De quel momento noverai le fatture solo
V A MARANCHI 7 TOMEC Atthendo II service Fature at 1 Particla, con la fature at 1 Particla, con la fature at 1 Particla, con la fature at 3 Sources porter Visualità 3 Sources porter Visualità 8 emplice e veloce, basto at 1 Selscono da voce 7 Mari- 1 Cicca Infra su "Confermi 10 visua attivitati il servico Gane DistiTVARI Il servico formato da raceo, poro de formato da raceo, poro de formato da raceo. po Romesta Marili Marizi	La Noto desolocitazione desida Amaia Dalale non nonevi a un omodo attovino cartesce galare a era a remorte o un omodo attovino contrace esta era al semplito desolitati de la desolitati de la desolitati per le fue fature nelle sua area reservata a emai (al mastimo 4) al quali desiden neuvo galare 3 semplito passi: a emai (al mastimo 4) al quali desiden neuvo cipito completate latitivazione ogni mese deviral providere a socialcare e arc a latere di distatuare il servizio selezionanto la la tere di distatuare il servizio selezionanto la	v e otervia il inveressanti vantaggi di tutte ile to fetture uuccessoi all'emissione re la comunicazione di avvenuda pubblicazione nella tua area privata delle tue fatture hiviare le fatture. volo: "Diastitui" e cliccando su "Canferma". Da quel momento ricevensi le fatture solo
VA MARANCHI 73 FOREC VA MARANCHI 73 FOREC ATTANTA (In Antinui 4) In Marcha, con 14 Antinui 4) In Marcha, con 14 Antinui 4) In Sentresca postal Visualiza Sentresca postal Visualiza Sentresca postal Visualiza Nemercia (un post nel Visualiza Ne	La long desolocitations desinds Atmain Desine non receveral public descumento, cartance de la carta de la carta de la carta de la carta la carta de la carta de la carta recevata inguire 3 semplicip possi en enta (an acarta de la carta recevata inguire 3 semplicip possi parte da carta de la carta de la carta de la carta en enta (an acarta de la carta de la carta enta de la carta de la carta de la carta de la carta la carta de la carta de la carta de la carta la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta la carta de la carta de la carta de la carta de la carta la carta de la carta de la carta de la carta de la carta la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta de la carta	e atterva i interessanti ventaggi di tatte le te fatture successivi all'emosone re la comunicazione di avvenuta pubblicazione nella tua area privata delle tue fatture nuare le fatture. voce "Disattiva" e cliccando su "Caviferna". De quel momento interesa le fatture solo
VA MIRACHT 7 GINEC VA MIRACHT 7 GINEC Athrendo II service Jettures Athrendo II service Jetture Valencia, estimatado I ten Valencia	La Nojo dosolocozi poso dostada Anna Doslene non neversita juli documento carteceto dise mante esta de la desensa de la desensa de la desensa la desensa de la desensa de la desensa de la desensa guire à semplicito passi. La emai (a) massimo a) al quala desider never r per completare l'attivazione a gui mete doval provedere a scancare e anc a desen di disattivare il servizio selectionando la la desensa el disattivare il servizio selectionando la	e oterva 3 interessanti vanaggi di sute le ue 6 ditue successi ale mossore e la comunicazione di avvenuta pubblicazione nella tua area privata delle tue fatture hivare le fatture. vice "Disattou" e diccando su "Caviferna". De quel momento interera le fatture solo

Portale 2.0 – Cambio Recapito (attuale)

Al termine della compilazione occorre premere sul tasto "Conferma" per validare l'operazione.

Elenco Fatture

Utilizzando sempre la form di ricerca accessibile dal collegamento "Ricerca fatture", il cliente può consultare tutte le proprie fatture. Per default è impostato un filtro su quelle dell'ultimo anno, tale filtro può essere rimosso e quindi si possono visualizzare le fatture nell'arco di tempo desiderato:

AREA RISERVATA CLIENTI	► RI	CER	CA FATTURE											
Utente:		ι	indirizzo di forniti	ura dell'Impi	anto per il o	uale vuoi v	/isualizzare	o stamp	are le tue fa	itture è:				
Dati Registrazione e cambio Password		1	0								altr	oper	szice	i per il cliente
Esci 👐			Codice Cliente:	102719										
Ritorna al sito			Codice Utenza:	01773G										
AMMINISTRAZIONE			PLR:								~			
Oestione Utenti Tabelle Sistema Esportazione Dati Tipi Sanzizi Gestione Indirizzi Interscambio			SITUAZIO	ONE ESTR	ATTO CO	ONTO					•			
 → Range Autoretura → Range Default Autolettura → Gestione Pagine 				Importo D	EBITO									
INTERSCAMBIO				NON SCAD SCADUTO	UTO						€0,00 €0,00			
→ Aree Documenti A.F. Energia → Aree Documenti CPL				DEBITO TO	TALE						€0,00			
SERVIZI				SALDO							€0,00			
 Autoimbura Dali Angrafaci Dali Centratto Camito Recapito Fattura via e-mai Roceca l'othure Vaualizza Consumi Informazion/Rectami Contatto call center Elence Richeste 	Þ E' Dat	' pos a Fa Fatt	sibile ricercare le Itura Da: 01/01, ure nel periodo (fatture relat (2017] 01/01/2017	ive a period Dat - 06/04/201	i antecede a Fattura <i>F</i> B	nti a quello L: 06/04	preimpo /2018	istato, digita	ndo il perior	lo desiderat	0.		Trova
Domiciliazione Bancaria Dati Cafastali Tipo Bollettazione	PDF		N.Fattura	Data Fattura	Tipo	Consumo	Data Scadenza	Importo Fattura	Importo Pagamento	Modalità di pagamento	Pagamento	Invio	Log	Prima Consultazion Utente
INFORMAZIONI AL CLIENTE	12	-	20180020012785	13/03/2018	FATTURA DI ACCONTO	1.118	12/04/2018	365,39	365,39	RID	Pagata	×	6	19/03/2018 09:42:00
	1	-	20180020007861	13/02/2018	PATTURA DI ACCONTO	728	15/03/2018	194,98	194,98	RID	Pagata	×	6	19/02/2018 08:54:00
	12	-	20180020003759	13/01/2018	FATTURA DI ACCONTO	258	12/02/2018	203,47	203,47	RID	Pagata		6	22/01/2018 09:23:00
	1	-	20170020046587	13/12/2017	FATTURA DI	360	12/01/2018	121,99	121,99	RID	Pagata		в.	18/12/2017

Portale 1.0 – Elenco Fatture (precedente)

Ri	cerc	a Fatture:										
Lindir	izzo di fo	irnitura dell'impiar	nto per Il qua	le vuoi visualizzare o stamp	iare le tue	fatture è:						
3										altre operazi	oni per il cliente	~
odice	Cliente											
odice	Utenza:											
DR:												
ato U	tenza:		Activ	a - Data Apertura: 01/06/2006								
ato Fo	mitura		Tut	te 🔻								
po sei	vizio											
Altre f	orniture											
%	NON SCADI	SCADUTO UTO DITOTALE									•	: 1.866,8 € 0,0
È poss ata Fa Trova	ibile rice	rcare le fatture rel	ative a perio dal 01	di antecedenti a quello prei /01/2017 a 06/04/201	mpostato. 8	digitando	il periodo) desiderat	to.			
#10una	Dettoglata	Nifattura	Data Fattura	Tipo	Consumo	Data Scaderiza	importo	Importo Pagamento	Modalità di pagamento	Pagamento		
D	D	20180020005000	13/02/2018	FATTURA A LETTURA	7.760	15/03/2018	1.866,84	0,00		Da Pagare		
۵	D	20180020000195	13/01/2018	FATTURA A LETTURA	3.715	12/02/2018	2.666,20	2.666,20	Posta	Pagata		
۵	Ø	20170020043920	13/12/2017	FATTURA A LETTURA	1.456	12/01/2018	1.073,39	1.073,39	Posta	Pagata		
		2012002002020	13/11/2017	FATTURA A LETTURA	226	13/12/2017	205,09	205,09	Posta	Pagata		
۵	12	20170020039281										

Portale 2.0 – Elenco Fatture (attuale)

In questa sezione viene riportato anche l'estratto conto e la situazione dei pagamenti relativa alla singola fattura.

Cliccando sull'icona del pdf è possibile visualizzare il pdf della fattura (in modalità dettagliata o semplificata) a seconda della scelta del cliente stesso.

Elenco Solleciti

Utilizzando sempre la form di ricerca accessibile dal collegamento "Ricerca Solleciti" il cliente può consultare l'elenco delle lettere di sollecito legate alle proprie utenze:

к	icerc	a Fatture	:										
L'Ind	irizzo di fo	ornitura dell'impia	nto per Il q	uale vuoi visualizzare o stamp	iare le tue	fatture è:							
0										altra on		e il cliente	
Codice	Cliente									alue opi	crozionii pe	r in cherice	Ť
todice	Utenza:												
DR:													
tato (Jtenza:			ttiva - Data Apertura: 01/06/2006									
tato P	ornitura		1	rutte 🔹									
1po se	ervizio			•									
Altre	forniture												
SIT	UAZIONI	E ESTRATTO CO	NTO										
sitt र्स	NON SCAD	E ESTRATTO CO SCADUTO UTO D TOTALE	INTO										€ 1.866,I € 0,I € 1.866,I
SITT E por Data F	NON SCADI SALDO SALDO SALDO Attura	E ESTRATTO CO SCADUTO UTO D TOTALE ercare le fatture re	INTO	nodi antecedenti a quello prei 01/01/2017 a 06/04/201	mpostato. 8	digitando	Il periodo	o desidera	to.				€ 1.866,1 € 0,1 € 1.866,1
SITT E por Data F Trova	UAZIONI NON S SCADI SALDO estibile rice attura	E ESTRATTO CO SCADUTO UTO D TOTALE ercare le fatture re N/Fattura	Iative a per dal Data Fattura	todi antecedenti a quello pret 01/01/2017 a 06/04/201 Tigo	mpostato. 8 Consume	digitando Scadenza	Il periodo Importo	importo Pagainerio	to. Modulità el	Pegamento			€ 1.866,1 € 0,1 € 1.866,1
E por bata F Trova	DAZIONI SCADI SALDO SALDO SALDO Attura Detraglata	E ESTRAITO CO SCADUTO UTO D TOTALE ercare le fatture re N.Fattura 20180020005000	Iative a per dal Data Fatura 13/02/2018	iodi antecedenti a quello prei 01/01/2017 a (05/54/201 Viev Fiatruma Alettuma	Consume 7.760	Data Scaderza 15/03/2018	II periodo Importo 1.866,84	e desidera Pageneno 0,00	to.	Pagamento Da Pagare			€ 1.866,1 € 0,1 € 1.866,1
SITT E por Data F Trova	DAZIONI SCADI SALDO SALDO Essibile rice attura	E ESTRAITO CO SCADUTO UTO D TOTALE O TOTALE N/Imura 201800200005000 20180020000195	Iative a per dal Data Fatura 13/02/2018	Itodi antecedenti a quello prei 01.01/2017 a 00/04/201 Tipe PATURA ALETURA	Consumo 7.760 3.715	Data Scaterza 15/03/2018	Il periodo Importo 1.866,84 2.666,20	Pagamento 0,000 2.666,20	to. Modalità el pagamento Posta	Pegamento Da Pagare Pagata			€1.866,1 €0,1 €1.866,
E por Data F Trova	DAZIONI SCADI SALDO ESIBILE rice attura	E ESTRATTO CO SCADUTO UTO D TOTALE Encare le fatture re R/setture 20180020005000 20180020000195 20170020049920	Iative a per dal Data Fattura 13/02/2018 13/12/2017	tiol antecedent a quello pret 01/01/2017 a 00/04/201 Tipe PATURA ALETURA PATURA ALETURA	Consume 7.760 3.715 1.456	Data Scadenza 15/03/2018 12/02/2018	II periodo Importo 1.866,84 2.666,20 1.073,39	Proporto Pagainterito 0,00 2.666,20 1.073,39	to. Modalità di pagamento Posta Posta	Pegerrento Da Pagarte Pagata Pagata			€ 1.866, € 0, € 1.866,

Portale 2.0 – Elenco Solleciti

La funzionalità non era presente nella vecchia versione del portale per cui, come è ovvio, l'immagine di questa non è riportata.

Visualizza consumi

Analogamente come descritto prima, ma utilizzando il link "Visualizza consumi", è possibile prendere visione dei consumi relativi all'utenza:

Portale 2.0 - A.F. ENERGIA s.r.l.

VISUALIZZA CO	NSUMI					
La fornitur	a per la	quale volete visualizzare lo storico dei co	nsumi fattu	rati è:		
6	-				altre opera	azioni per il cliente
IT001E95	5332801	1. 10.00.00.000.00000000000000000000000			0053005E - Cessata	
Tipo Lettura Fascia Data Lettura DA			ata Lettura	A		Cerca
(WM) our result 0 0 1 100 0 1	2 3	Mesi no 2018				
Data Lettura	Lettura	Tipo Lettura	Consumo	Fascia	Matricola	Nr.Fattura
14/11/2017	6.564	LETTURA FINALE UTENZA	0	F1	02E1E512101318925	20180010013083
14/11/2017	4.711	LETTURA FINALE UTENZA	0	F2	02E1E512101318925	20180010013083
14/11/2017	24.860	LETTURA FINALE UTENZA	0	F3	02E1E512101318925	20180010013083
31/10/2017	6.564	LETTURA EFFETTIVA	0	F1	02E1E512101318925	20170010059132
31/10/2017	4.711	LETTURA EFFETTIVA	0	F2	02E1E512101318925	20170010059132
31/10/2017	24.860	LETTURA EFFETTIVA	0	F3	02E1E512101318925	20170010059132

Portale 1.0 – Visualizza Consumi (precedente)

Visualizza Cor	nsumi
La fornitura per la quale vole	te visualizzare lo storico dei consumi fatturati è
0	altre operationi per il cliente 🗸 🗸
Codice Cliente	
Codice Utenza:	
PDR:	AND CONTRACTOR OF
Stato Utenza:	Attiva - Data Apertura: 01/09/2005
Stato Fornitura	Tutte
Tipo servizio	•
Altre forniture	¥
	Horn and the second sec
Elenco Consumi	
Tipo Lettura	
Data Lettura DA Data Lettura A	5 S
Cerca	

Portale 2.0 – Visualizza Consumi (attuale)

Successivamente al grafico dei consumi, viene riportato anche l'elenco delle letture e dei consumi:

Elenco Consumi						
Tipo Lettura						
Data Lettura DA						
Data Lettura A						
Cerca						
Data Lettura (gg/mm/aaaa)	Tipo Lettura	Nr.Fattura	Lettura contatore	Lettura Correttore	Consumo Contatore	Consumo Correttore
31/01/2018	LETTURA DI ACCONTO	20180020005010	0,00		0,96	
30/01/2018	LETTURA WEB	20180020005010	4689,00		244,00	
31/12/2017	LETTURA DI ACCONTO	20180020000205	0,00		28,92	
30/11/2017	LETTURA DI ACCONTO	20170020043930	0,00		19,89	
07/11/2017	LETTURA EFFETTIVA	20170020043930	4445,00		394,00	
31/10/2017	LETTURA DI ACCONTO	20170020039292	0,00		39,44	
30/09/2017	LETTURA DI ACCONTO	20170020039292	0,00		34,96	
31/08/2017	LETTURA DI ACCONTO	20170020039292	0,00		31,71	
31/07/2017	LETTURA DI ACCONTO	20170020039292	0,00		32,11	

Portale 2.0 – Elenco tabellare Consumi

Informazioni/Reclami

Il collegamento "Informazioni/reclami" offre all'utente la possibilità di richiedere assistenza ad A.F. ENERGIA S.R.L. compilando l'apposita richiesta presente nella pagina.

Elenco Richieste

Il collegamento "Elenco Richieste" offre all'utente la possibilità di visualizzare tutte le attività che ha svolto a portale (o che un operatore ha svolto per esso).

Domiciliazione Bancaria

Nel caso un utente voglia richiede una domiciliazione bancaria, tramite l'apposito link è possibile impostare le coordinate bancarie e la modalità di invio:

= DLUCE +	🕢 gas 🕇 膏 Risparmio
DOMICILIAZIONE BANCARIA	
L'indirizzo di fornitura dell'impianto per il qua	le vuoi richiedere o revocare la domiciliazione delle fattura è:
60 /	altre operazioni per il cliente
Codice Cliente:	
Codice Utenza:	
PDR: 11821000309171	
11821000309171 -	CONTRACTOR POLICY AND ADDRESS (10)
 compilare i campi sottostanti con i dati del 2. starnpare il documento in duplos copia 3. farte fimmare al cliente Una copia va lasciata allo stesso mentre una Sr.L. Via Rema, 73/A – 35036 Mentegrotto Te 049 9933455. 	cliente copia va recapitata o al tuo sportello di zona o allo sportello di A.F. Energi erme (FD), oppure tramite email a <u>atenezia@atenecea.it</u> o al numero di fa
→ Tipo Richiesta	Adesione
→ Tipologia SDD	CORE
-+ Partita IVA del richiedente	
Codice Fiscale del richiedente *	Recorder Taget (Maccord)
Dati intestalario del conto	
Cognome Nome o Ragione Sociale *	
Partita IVA	
Codice Fiscale *	support of advances
→ Via	Via 💙 1
Numero civico	7 /
Scala Piano Interno	
Provincia *	PADOVA
Comune *	PADOVA
→ Frazione	
-> CAP *	35100
	~
→ Modalità invio *	
→ Modalità invio * → E-Mail *	

Portale 1.0 – Domiciliazione Bancaria

Altre forniture	
1	NAME AND ADDRESS OF ADDRESS ADDRESS OF ADDRESS OF ADDRE
Per richiedere l'adesione della domicili I. Compilare i campi sottostanti con i d 2. Stampare il documento in duplice co 3. Firmare i documenti Conserva per Te una copia del docum Unipersonale in Via Roma 73/A oppure	izione delle fatture occorre: att cliente pla ento mentre una seconda copia va recapitata o al tuo sportello di zona oppure allo sportello di A.F. ENERGI/ tramite email a afenergiaŭafenergia lit. o al numero di fax 040 983405.
Dati Richiesta	
Tipo Richiesta	Adesione/Modifica
Tipologia SDD	CORE V
Dati Richiedente	
Partita IVA del richiedente	100 salati aliki
Codice Fiscale del richiedente *	
Nome e Cognome Leg. Rapp. *	
CF Leg. Rapp. *	
Dati Intestatario del Conto	
Cognome Nome o Rag.Sociale *	a metality of the second
Partita IVA	And and a second se
Codice Fiscale *	
Vla	Via 🔻
Numero civico	2 /
Scala Plano Interno	
Provincia *	PADOVA T
Comune *	TORREGLIA
CAP *	35038 ¥
Frazione	
Modalità Invio *	T
E-Mall	
Attenzione!! Se non viene compilato il c	ampo e-mail non sarà possibile inviare al cliente la email con il modulo SEPA.
Coordinate Bancarie	
IBAN *	

Portale 2.0 – Domiciliazione Bancaria

A termine della compilazione occorre premere sul tasto "Conferma" per validare l'operazione.

Dati Catastali

Nel caso un utente voglia inserire o modificare i dati catastali relativi a una delle sue utenze, può farlo tramite la funzione apposita:

C.	
Codice Cliente:	
Codice Utenza	
POD:	
TTRUETTITIES & USA MARKET	- Attiva 🗸
Compila i campi sottostanti e dai confe	erma per variare il recapito.
→ Residente all'indirizzo Fornitura *	×
Identificativo Immobile *	Immobile Urbano 🗸
→ Sezione Urbana	
→ Foglio *	7
→ Tavola	
→ Particella *	553
→ Subalterno	4
Tipo Particella	~
→ Qualifica Titolare Utenza *	Titolare di altro diritto 🗸
Selezionando la presente casella dichiara di con	mprendere ed accettare la seguente clausola e normativa: vile per cui si è richiesta la fornitura ai sensi i
ell'art. ex art. 47 testo unico di cui al DF alla Legge finanziaria 2005 (legge 30/12	PR 445/2000 in ottemperanza a quanto previsto 2/2004 n.311).
n tale legge, all'articolo 1, commi 332, 3	33 e 334, viene imposto a tutte le Società che
volgono attività di somministrazione di e	energia elettrica, gas e servizi idrici, di richiedere
itestata, anche nel caso in cui non siano	proprietari o titolari di un diritto reale (usufrutto,
	ro, ma ne ciano ad ecempio conduttori o

Portale 1.0 – Dati Catastali (precedente)

Portale 2.0 - A.F. ENERGIA s.r.l.

Dati Catastali	
L'utenza per cui si vogliono inserire i d	Jati catastali è
0	
Codice Cliente	
Codice Utenza:	
PDR:	AND DECIDENT OF A DECIDENTO OF A DECIDENT OF A DECIDENT OF
Stato Utenza:	Attiva - Data Apertura: 01/12/2005
Stato Fornitura	Tutte 🔻
Tipo servizio	T
Altre forniture	×
	AND THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PROPERTY AND ADDRESS OF THE PROPERTY
Compila i campi sottostanti e dai conferma per	variare il recapito.
Paridante all'indiritto Comitura *	
Identificative Immebile *	Immedia Lichana
Sezione Lichana	
Englio *	
Tavola	
Particella *	
Subalterno	
Tino Particella	
Qualifica Titolare Litenza *	
	Fightcono
Selezionando la presente casella di	chiara di comprendere ed accettare la seguente clausola e normativa:
Dichiara il titolo di detenzione dell'in	amobile per cui si è richiesta la fornitura ai sensi i dell'art. ex art. 47 testo unico di cui al DPR 445/2000 in ottemperanza a
quanto previsto dalla Legge finanzia	ria 2005 (legge 30/12/2004 n.311). In tale legge, all'articolo 1, commi 332, 333 e 334, viene imposto a tutte le Società che
svolgono attività di somministrazione	di energia elettrica, gas e servizi idrici, di richiedere al Clienti i dati catastali identificativi dell'immobile presso cui è attivata la
fornitura a loro intestata, anche nel c	aso in cui non siano proprietari o titolari di un diritto reale (usufrutto, uso, abitazione, ecc) sull'immobile stesso, ma ne siano
ad esemplo conduttori o comodatari	, anche in ulteriore ottemperanza al dettato di cui all'art. 5 L. 80/2014 recante misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il
mercato delle costruzioni e per Expo	2015 la quale impone al somministrato la comunicazione di tali dati.

Portale 2.0 – Dati Catastali (attuale)

Tipo Bollettazione

Grazie a questa funzionalità, l'utente potrà selezionare la tipologia di bollettazione da visualizzare nella sezione "Elenco Fatture. L'utente può selezionare tra "**Sintetico**" (default) o "**Dettagliato**".

Dati registrazione e cambio password

Con il link "Dati registrazione e cambio password" l'utente può apportare le modifiche ai dati dell'userID, password, domanda di sicurezza e risposta:

Dati Registrazion	e
Compila i campi sottostanti e dai conf	ferma per variare i dati di registrazione.
User ID	100000
Cognome Nome	
E-Mail	
Cambio Password	
Password Corrente	
Nuova Password	
Conferma Nuova Password	
Conferma	

Portale 2.0 – Dati Registrazione e Cambio Password (attuale)

Smarrimento password

Nel caso in cui l'utente non ricordi più le credenziali necessarie per l'accesso, è possibile reimpostare la password tramite il link "hai perso la password?":

Deservered Deves	
Password Persa	
Password Persa	
Per recuperare lo UserName o la Password,	inserire il proprio USERINAME oppure il CODICE PIN presente nella Fattura A.F. ENERGIA s.r.l. Società Unipersonale alla sezione "A.F. ENERGIA s.r.l. Società Unipersonale Ti informa" e diccare "Avanti".
Selezionare cosa si vuole recuperare	Username 🗹 Password
User ID	
PIN Registrazione	
Cancella Avanti	

Portale 2.0 – Recupero Password (attuale)

Nella relativa schermata verrà richiesto al cliente cosa vuole recuperare:

- Se si vuole recuperare la Username (UserID) il cliente dovrà indicare il codice PIN utilizzato per la registrazione
- Se si vuole recuperare la password, l'utente dovrà inserire il proprio Username **o** il PIN relativo alla propria utenza.

A questo punto l'utente riceverà una email con le credenziali richieste all'indirizzo email utilizzato in fase di registrazione.